



Regione Siciliana  
Assessorato Regionale P. I.



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca



Unione Europea

# I.I.S. “G. B. Vico - Umberto I - R. Gagliardi”

LICEO “G.B. VICO” Sezioni: Linguistico – Scienze Umane- Economico Sociale

LICEO CLASSICO “UMBERTO I”

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO “R. GAGLIARDI” Sezioni: Costruzioni Ambiente e Territorio – Sistema Moda

Viale dei Platani n. 180 – 97100 Ragusa (RG)  
Codice Meccanografico RGIS018002

Sito web: <http://www.vicoumbertogagliardi.edu.it>

e-mail [RGIS018002@istruzione.it](mailto:RGIS018002@istruzione.it) [RGIS018002@pec.istruzione.it](mailto:RGIS018002@pec.istruzione.it)

C.F. 92040000884



## PIANO D'ISTITUTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

**A.S 2020 -2021**

L'Istituto “G. B. VICO UMBERTO I R. GAGLIARDI” di Ragusa adotta il seguente piano per la didattica digitale integrata allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa

### IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- Il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p
- La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante “Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus”
- Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3 e comma 3 ter
- Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34
- L'articolo 31, comma 3 dell'Ordinanza del Ministro dell'istruzione 16 maggio 2020, n. 10.
- Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 e l'allegato “Linee guida per la didattica digitale integrata”

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere “a distanza” le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante “Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza” aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di “attivare” la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla

LICEO “G.B. Vico”  
L.C. “Umberto I”  
I.T.T. “R. Gagliardi”

– Via Pompei, 2  
– Via V. E. Orlando, 7  
– Viale dei Platani, 180

– 97100 RAGUSA  
– 97100 RAGUSA  
– 97100 RAGUSA

– tel. segr. 0932/622202  
– tel. segr. 0932/623200  
– tel. segr. 0932/255474

– fax 0932/655663  
– fax 0932/653531  
– fax 1786007140

base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Le Linee Guida forniscono indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) da adottare, nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

### FINALITA' ED OBIETTIVI

*Il Sistema Scuola, dopo l'esperienza maturata nell'Anno Scolastico 2019-2020, anche da questa Istituzione Scolastica, non può permettere di trovarsi impreparato di fronte ad una nuova emergenza, ma deve riuscire a guardare oltre per costruire un piano di miglioramento e innovazione.*

*La strategia Europa 2020 riconosce il ruolo chiave dell'educazione e della formazione(E&T) per garantire la competitività dell'Europa, per superare l'attuale crisi economica e per cogliere nuove opportunità. La trasformazione digitale dei sistemi E&T è una componente chiave delle diverse iniziative lanciate nell'ambito di Europa 2020.*

*L'iniziativa Opening up Education della Commissione Europea, inoltre, invita con urgenza le istituzioni educative a rivalutare la proprie strategie per consentire l'integrazione delle tecnologie digitali nelle attività didattiche ed organizzative.*

*L'uso digitale, quindi, consente di potenziare la didattica in presenza e permette di acquisire strumenti sempre utili, sia per il ritorno alla normalità nelle aule sia in caso di formule miste o di una nuova sospensione della didattica in presenza.*

L'Istituto G. B. Vico Umberto I R. Gagliardi di Ragusa, con il presente piano, fissa i criteri e le modalità per erogare didattica digitale integrata, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa e innovativa, in un quadro omogeneo di offerta formativa scolastica. A tal fine, il Collegio dei Docenti, i dipartimenti e i consigli di classe rimodulano le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, ridefinendo ogni aspetto connesso.

Va posta attenzione agli alunni più fragili.

Nelle classi in cui si svolge l'attività di DDI come metodologia complementare alla didattica in presenza, si avrà cura di orientare la proposta verso gli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

Nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, è privilegiata la frequenza scolastica in presenza.

I docenti per le attività di sostegno, sempre in presenza a scuola assieme agli alunni, curano l'interazione tra i compagni in presenza e quelli eventualmente impegnati nella DDI, nonché con i

### I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

docenti curricolari, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno medesimo, concorrono in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.

Il presente piano disciplina le attività dell'istituto con il modello di didattica digitale integrata e , in caso di ordinanza di chiusura parziale o totale, con il modello di Didattica a distanza

## ANALISI DEI BISOGNI

Per l'attuazione del presente piano di didattica digitale integrata e di didattica a distanza, l'Istituto ha proceduto preventivamente ad una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività per tutti gli alunni in ingresso e per gli alunni delle classi intermedie qualora sia mutato lo scenario rispetto a precedenti monitoraggi. I coordinatori di classe hanno provveduto alla raccolta dei dati e comunicato agli uffici di segreteria area alunni le esigenze emerse. Verranno predisposti, compatibilmente con la disponibilità dell'istituto e in base a precise priorità, contratti di comodato d'uso per strumentazioni informatiche e per dispositivi di connessione .

Secondariamente, in via residuale rispetto agli alunni, saranno distribuite le strumentazioni ai docenti a tempo determinato se non in possesso di device propri . Si ritiene che i docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, siano nella possibilità di dotarsi di adeguati strumenti da utilizzare per la prestazione lavorativa, coerentemente con le politiche "BYOD" ( Bring your own device).

Non saranno accettate giustificazioni di esonero dalle attività o di manchevolezze imputabili a tali motivazioni.

## ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DDI

L'istituzione scolastica ha cura di garantire, a ciascun alunno, la medesima offerta formativa, ma in relazione alle situazioni contingenti, ravvisata la necessità di maggiore distanziamento sociale e/o di quarantena viene ridefinito il modello didattico secondo una modalità blended. Nel dettaglio, considerato che non si dispone di organico aggiuntivo per sdoppiare le classi ed i locali a disposizione della Scuola non sono sufficienti a garantire la contemporanea presenza fisica degli alunni nelle strutture disponibili, per realizzare le attività educative si determina la necessità di fare sistematico ricorso alla erogazione degli insegnamenti con modalità DAD "sincrona" sostitutiva delle attività in presenza, destinando alla attività da casa sincrona sotto-gruppi di allievi in esubero che partecipano online alla lezione seguita contemporaneamente in classe dai restanti compagni, con una rotazione settimanale dei componenti della classe.

Solo alcune classi, nelle tre sedi, considerata la capienza delle aule svolgono l'attività educativa e didattica in presenza.

Nelle sedi di Via V.E. Orlando (Liceo Classico) e Viale dei Platani (ITT CAT e Sistema Moda, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale), le classi prime svolgono l'attività didattica in presenza per permettere agli alunni in ingresso un approccio diretto con le persone e le strutture. Questo non risulta possibile per la sede di Via Pompei a causa dell'incapienza delle aule (infatti quasi tutte le classi prime svolgono l'attività didattica in modalità blended).

## I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

Di seguito si elencano le classi e le relative modalità di svolgimento delle lezioni:

#### **SEDE DI VIA V.E. ORLANDO**

| <i>n</i> | <i>Classe</i> | <i>alunni</i> | <i>In presenza</i> | <i>Blended</i> | <i>modalità</i> | <i>Ubicazione</i>        |
|----------|---------------|---------------|--------------------|----------------|-----------------|--------------------------|
| 1        | IVA           | 21            | 21                 | 0              | In presenza     |                          |
| 2        | VA            | 20            | 20                 | 0              | In presenza     |                          |
| 3        | IA            | 28            | 20                 | 8              | Mista           |                          |
| 4        | IIA           | 25            | 20                 | 5              | Mista           |                          |
| 5        | IIIA          | 23            | 20                 | 3              | Mista           |                          |
| 6        | IVB           | 23            | 23                 | 0              | In presenza     | <i>Sala Docenti</i>      |
| 7        | VB            | 25            | 20                 | 5              | Mista           |                          |
| 8        | IB            | 27            | 20                 | 7              | Mista           |                          |
| 9        | IIB           | 25            | 20                 | 5              | Mista           |                          |
| 10       | IIIB          | 27            | 20                 | 7              | Mista           |                          |
| 11       | IVC           | 23            | 23                 | 0              | In presenza     | <i>Lab. Linguistico</i>  |
| 12       | VC            | 26            | 20                 | 6              | Mista           |                          |
| 13       | IC            | 21            | 21                 | 0              | In presenza     |                          |
| 14       | IIC           | 25            | 20                 | 5              | Mista           |                          |
| 15       | IIIC          | 24            | 20                 | 4              | Mista           |                          |
| 16       | IVD           | 23            | 23                 | 0              | In presenza     | <i>Lab. Multimediale</i> |
| 17       | ID            | 22            | 20                 | 2              | Mista           |                          |
| 18       | IID           | 24            | 20                 | 4              | Mista           |                          |

#### **SEDE DI VIA POMPEI**

| <i>n.aula</i> | <i>piano</i> | <i>classe</i> | <i>n.alunni</i> | <i>alunni in DAD</i> | <i>Modalità didattica</i> |
|---------------|--------------|---------------|-----------------|----------------------|---------------------------|
| 1 Auditorium  | primo        | 1AS           | 27              | 0                    | PRESENZA                  |
| 34            | terzo        | 2AL           | 28              | 12                   | MISTA                     |
| 32            | terzo        | 2BL           | 27              | 11                   | MISTA                     |
| 38            | terzo        | 2CL           | 29              | 13                   | MISTA                     |
| 39            | terzo        | 2AS           | 24              | 8                    | MISTA                     |
| 21            | secondo      | 5CL           | 24              | 8                    | MISTA                     |
| 26            | secondo      | 1AL           | 22              | 6                    | MISTA                     |
| 31            | terzo        | 3BL           | 19              | 3                    | MISTA                     |
| 25            | secondo      | 1CL           | 22              | 6                    | MISTA                     |
| 36            | terzo        | 4AL           | 22              | 6                    | MISTA                     |
| 30            | terzo        | 1BL           | 22              | 6                    | MISTA                     |
| 37            | terzo        | 5AL           | 21              | 5                    | MISTA                     |
| 16            | secondo      | 5BL           | 21              | 5                    | MISTA                     |
| 29            | terzo        | 4BL           | 18              | 2                    | MISTA                     |
| 23            | secondo      | 4CL           | 20              | 4                    | MISTA                     |
| 24            | secondo      | 3CL           | 14              | 0                    | PRESENZA                  |
| 19            | secondo      | 3AL           | 13              | 0                    | PRESENZA                  |

#### **I.I.S. “G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi” - Ragusa**

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO “G.B. Vico”     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. “Umberto I”      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. “R. Gagliardi” | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

**SEDE DI VIALE DEI PLATANI**

| n.aula     | piano       | classe   | n.alunni | alunni in DAD | Modalità didattica |
|------------|-------------|----------|----------|---------------|--------------------|
| 106        | Piano Terra | IAE      | 18       | 0             | PRESENZA           |
| 109        | Piano Terra | 3ACAT/SM | 25       | 9             | MISTA              |
| 112        | Piano Terra | 2ASM     | 18       | 0             | PRESENZA           |
| 113        | Piano Terra | 1ASM     | 15       | 0             | PRESENZA           |
| Biblioteca | Piano Terra | 1BE      | 22       | 0             | PRESENZA           |
| 222        | 1° piano    | 5CS      | 26       | 6             | MISTA              |
| 223        | 1° piano    | 4CS      | 22       | 2             | MISTA              |
| 227        | 1° piano    | 5BE      | 18       | 0             | PRESENZA           |
| 228        | 1° piano    | 4BE      | 26       | 10            | MISTA              |
| 231        | 1° piano    | 2BE      | 23       | 7             | MISTA              |
| 234        | 1° piano    | 2AE      | 27       | 9             | MISTA              |
| 301        | 2° piano    | 5ACAT    | 12       | 0             | PRESENZA           |
| 311        | 2° piano    | 5BS      | 23       | 3             | MISTA              |
| 314        | 2° piano    | 4BS      | 22       | 6             | MISTA              |
| 315        | 2° piano    | 2BS      | 18       | 0             | PRESENZA           |
| 318        | 2° piano    | 3BS      | 30       | 12            | MISTA              |
| 319        | 2° piano    | 3AS      | 24       | 4             | MISTA              |
| 323        | 2° piano    | 4AS      | 19       | 0             | PRESENZA           |
| 324        | 2° piano    | 5ASM/CAT | 14       | 0             | PRESENZA           |
| 327        | 2° piano    | 2ACAT    | 24       | 4             | MISTA              |
| 330        | 2° piano    | 4A CAT   | 20       | 0             | PRESENZA           |
| 407 A      | 3° piano    | 1ACAT    | 13       | 0             | PRESENZA           |
| 407 B      | 3° piano    | 5AE      | 14       | 0             | PRESENZA           |
| 408        | 3° piano    | 4AE      | 12       | 0             | PRESENZA           |
| 409        | 3° piano    | 3AE      | 28       | 0             | PRESENZA           |
| 410        | 3° piano    | 1BS      | 27       | 0             | PRESENZA           |
| 414        | 3° piano    | 5AS      | 20       | 0             | PRESENZA           |

La turnazione settimanale dei gruppi di alunni che svolgono l'attività didattica complementare sincrona in DAD viene determinata dai Coordinatori di Classe.

Gli ITP ed i Docenti di Conversazione in Lingua Straniera garantiranno la loro compresenza con l'insegnante curricolare come da orario loro assegnato anche nel caso di didattica a distanza su piattaforma virtuale.

E' inoltre garantito ai docenti, in caso di lockdown parziale limitato ad alcune classi, l'utilizzo delle aule dell'istituto per connettersi con gli alunni e svolgere lezione a distanza, o l'utilizzo del sistema di rete dell'istituto per la connessione attraverso il proprio device.

## STRUMENTI

L'Istituto individua quali strumenti prioritari per la didattica digitale integrata e per la didattica a distanza il **portale Argo** con tutti gli applicativi connessi e la **Piattaforma Microsoft365 Teams**. Tutto il personale della scuola e tutti gli alunni hanno possibilità d'accesso a questi strumenti. Queste piattaforme garantiscono l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone e risultano già testate. La scuola, in particolare, ha provveduto già all'attivazione degli account dei docenti e degli studenti, riconoscibili dal dominio @vicoumbertogagliardi.edu.it, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità degli applicativi della Piattaforma Microsoft365 Teams.

La piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

## **I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa**

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

### **Altri portali o strumenti di comunicazione non saranno ritenuti canali ufficiali .**

Resta facoltà dei docenti l'utilizzo di software didattici specifici connessi alla peculiarità della disciplina insegnata nel rispetto della libertà di insegnamento, garantita dall'articolo 33 della Costituzione e normata dall'art. 1 del D. Lgs. 297/1994 e dall'art. 1 comma 2 del D.P.R. 275/1999 (Regolamento dell'autonomia scolastica). Per la registrazione di videolezioni in modalità asincrona si raccomanda l'uso di software che consentano una fruibilità su diversi dispositivi in formati file comuni ( mp4, avi, wmv, etc...) e un' ottimizzazione della dimensione del file per le operazioni di download .

### **-Funzioni di documentazione di processo espletate attraverso Portale ArgoDidup nella didattica in presenza, nella didattica digitale integrata e nella didattica a distanza :**

- Inserimento orario personale annuale (requisito indispensabile per le altre funzionalità del registro)
- Rilevazione presenza alunni, annotazione assenze e ritardi, giustificazioni
- Inserimento valutazioni scritte, orali e pratiche
- Inserimento argomenti e attività del giorno
- Inserimento note disciplinari
- Rilevazione delle presenze del personale docente con firma delle ore di lezione
- Comunicazioni ufficiali agli alunni attraverso la funzione Condivisione documenti con relativa opzione di presa visione. Sono escluse dalla bacheca le comunicazioni di natura didattica (assegnazione compiti, distribuzione materiale...) al fine di evitare il congestionamento del portale
- Comunicazioni ufficiali ai genitori attraverso la funzione Condivisione documenti / Email con relativa opzione di presa visione. Per alcune funzioni di comunicazione, il registro Argo didup deve essere integrato dall'applicativo Argo Scuolanext (per esempio comunicazioni private ai genitori)
- Operazioni di compilazione dei tabelloni di scrutinio
- Condivisione e comunicazione di documenti provenienti dagli uffici di Presidenza, vicepresidenza e Segreteria

I docenti verificheranno la corretta parametrizzazione del proprio registro onde permettere una adeguata fruizione all'utenza (opzioni di visualizzazione)

### **Funzioni di documentazione di processo espletate attraverso la Piattaforma Microsoft365 Teams nella didattica digitale integrata e nella didattica a distanza:**

- Creazione classi virtuali. Le classi potranno prevedere la compresenza di insegnanti o di ITP , modalità di didattica cooperativa, individuazione di sottogruppi. La partecipazione dell' alunno alle attività della classe virtuale sarà opportunamente registrata dal docente in parallelo alla sua presenza in attività sincrone
- Archiviazione e distribuzione di materiali mediante il **cloud drive**. Benchè non obbligatorio, tale forma di archiviazione garantirà molteplici vantaggi ( condivisione di materiali all' interno dell'istituto , tra classi diverse , tra docenti di una stessa disciplina, tracciamento delle attività di valutazione effettuate etc....)
- Gestione delle video lezioni in modalità sincrone. I docenti cureranno l'organizzazione delle lezioni, la gestione delle presenze degli alunni, la gestione dei tempi in relazione all' orario delle lezioni delle altre discipline
- Somministrazione di prove scritte di verifica strutturate e non (ove possibile) con la funzione FORMS o altre usualmente utilizzate dal docente.

I risultati/voti saranno riportati sul **Registro on line Argo**

- Utilizzo della Lavagna multimediale virtuale condivisa per consentire il tracciamento delle

### **I.I.S. “G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi” - Ragusa**

---

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO “G.B. Vico”     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. “Umberto I”      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. “R. Gagliardi” | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

lezioni e la condivisione delle schermate agli alunni

- Le altre funzionalità della Piattaforma (**blog, chat, sites, keeps, podcasts** etc...) sono lasciate alla discrezionalità del docente .

L'utilizzo della **Piattaforma Microsoft365 Teams** sarà in modalità mista nel caso di didattica digitale integrata a completamento delle attività svolte in classe in presenza.

Sarà fatto uso esclusivamente della **Piattaforma Microsoft365 Teams** nel caso di didattica a distanza in modalità mista ed in applicazione di ordinanze di chiusura parziale o totale.

### SUGGERIMENTI METODOLOGICI

Le metodologie faranno riferimento alla **didattica breve, all'apprendimento cooperativo, alla flipped classroom, al debate, alla gamification, allo studio di caso, all'apprendimento per ricerca** e mireranno alla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni .

Le proposte didattiche non si configureranno pertanto come mera trasmissione di nozioni, come semplice assegnazione di compiti da svolgere o come trasposizione informatizzata della classica lezione, ma, attraverso un'adeguata progettazione dipartimentale e un attento uso degli strumenti, punteranno alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze. Verranno rimodulati i curricula per nuclei fondanti essenziali, privilegiando lo sviluppo dei concetti chiave, delle relazioni interdisciplinari e dei metodi per costruire e organizzare gli apprendimenti, per trasferirli in contesti d'esperienza che possano ulteriormente alimentarli.

La scelta dell'approccio didattico sarà lasciato alla libertà d'insegnamento del docente nei limiti di quanto stabilito collegialmente e di quanto disciplinato dal piano dell' offerta formativa .

**Si suggerisce ai docenti, durante le lezioni in presenza e/o le lezioni a distanza sincrone, di lavorare anche su materiale asincrono da mettere a disposizione degli studenti come supporto multimediale di approfondimento e recupero.**

**In tal modo, la DDI verrà garantita anche nel caso in cui le lezioni avvengano esclusivamente in presenza.**

Si indicano qui di seguito, come spunti di lavoro, alcuni ambiti per la programmazione delle unità di apprendimento e dei laboratori, riferiti alle competenze chiave.

*-Competenza alfabetica funzionale; Competenza multilinguistica: lingua e lingue , lingua italiana, con valenza interdisciplinare:*

- Laboratori: Riflessione linguistica, giochi linguistici, esercizi di stile;
- Scrittura creativa e composizione poetica;
- Recensioni di libri e racconti;
- Analisi del linguaggio pubblicitario e produzione di messaggi pubblicitari (pubblicità/progresso);
- Analisi, con valenza interdisciplinare, di testi pragmatico sociali particolari, come, ad esempio, i fogli informativi dei farmaci, i manuali di istruzione, ecc.; produzione di testi informativi, regolativi, pragmatico-sociali collegati a compiti realizzati nelle diverse discipline (es. manuali di istruzioni di manufatti; schede di informazione turistica, rapporti su esperimenti, regolamenti, ecc.);
- Lettura e commento di quotidiani cartacei e on line con analisi delle notizie (fatti, opinioni, fonti...);
- Discussione di notizie in rete e analisi della loro autorevolezza;
- Tornei e giochi incentrati sulla lettura;
- Costruzione di dibattiti e argomentazioni su temi culturali, d'attualità, di interesse dei ragazzi;

*-Competenze nelle discipline tecnico scientifiche , con applicazioni interdisciplinari*

### I.I.S. “G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi” - Ragusa

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO “G.B. Vico”     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. “Umberto I”      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. “R. Gagliardi” | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

- Laboratori di logica informatica e programmazione (coding);
- problemposing e problemsolving;
- indagine e sperimentazione scientifica;
- organizzazione e analisi delle informazioni: grafici, tabelle, distribuzioni di dati collegati a fenomeni o eventi;
- osservazioni ed esperimenti scientifici a partire da fenomeni fisici e chimici quotidiani con redazione di report;
- preparazione e partecipazione a competizioni di matematica, informatica, scienza ....

#### *-Competenze digitali:*

- Utilizzo in sicurezza della rete per ricercare dati e per comunicare: salvaguardia dei dati e della propria identità; accesso a fonti autorevoli;
- Rispetto della sicurezza e del benessere proprio e altrui nell'uso della rete;
- Corsi per il conseguimento di certificazioni informatiche.

#### *-Competenze personali, sociali, imparare a imparare e in materia di educazione civica*

- educazione affettivo/emotiva (laboratori sulle emozioni; giochi di ruolo; sulla fiducia; comunicazione; empatia...)
- laboratori sull'accesso alle informazioni, loro validazione e valutazione; reperimento di fonti; organizzazione e recupero delle informazioni; metacognizione e autovalutazione;
- laboratori sull'autoregolazione e l'auto-organizzazione;
- studio delle regole e delle norme condivise nell'ambiente e nella comunità anche in relazione alla carta costituzionale;
- laboratori sulla sicurezza a partire dalla conoscenza dell'ambiente di vita e di lavoro (scuola, casa, strada); redazione di mappe di rischi e dei comportamenti preventivi, anche in relazione alle norme
- attività di studio, ricerca e riflessione sulla carta costituzionale e sui suoi legami con la vita quotidiana di tutti;
- studio e ricerca sulle funzioni delle Istituzioni pubbliche con visite ai siti istituzionali

#### *-Competenze di iniziativa e intraprendenza*

- Laboratori di analisi di casi e situazioni; elaborazioni di ipotesi di intervento;
- redazione di pianificazioni e progettazioni applicate a compiti, lavori da effettuare, iniziative da realizzare;
- elaborazione di procedure operative per portare a termine compiti e iniziative;
- soluzioni di problemi e presa di decisioni; strumenti operativi;
- scelta delle priorità risolvere problemi e prendere decisioni in situazioni di crisi (simulazioni);
- attività riguardanti l'educazione finanziaria;

#### *-Consapevolezza ed espressione culturale*

- ricerca d'ambiente sul territorio: orientamento (orienteeering); studio degli elementi naturali e antropici; insediamenti agricoli, commerciali, industriali; uso economico del suolo e trasformazioni nel tempo;
- ricerca storica nel territorio: esplorazione di siti archeologici, vestigia del passato, monumenti, siti di interesse storico; visita a musei storici, artistici, etnografici, archivi; analisi di documenti; esame di serie statistiche di dati riguardanti l'evoluzione storica di taluni fenomeni (es. il tasso di alfabetizzazione, le cause di morte, le migrazioni, i reati, ecc.).

### **I.I.S. “G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi” - Ragusa**

---

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO “G.B. Vico”     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. “Umberto I”      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. “R. Gagliardi” | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

## VERIFICA E VALUTAZIONE

Ai consigli di classe, ai Dipartimenti per Disciplina e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI, in caso di lockdown, non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica così come indicato nella sezione "Strumenti"

Così come per la didattica in presenza anche per le attività in DDI, la valutazione deve essere costante e deve garantire trasparenza e tempestività. Si ribadisce la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

-Nel caso di **didattica in presenza** le attività di verifica e valutazione seguiranno le indicazioni presenti nella specifica sezione del Piano triennale dell'offerta formativa.

-Nelle forme di **didattica Blended**, le attività di verifica saranno condotte, ove le condizioni lo permettano, in presenza a seguito dell'individuazione di modalità idonee.

-Nel caso di eventuali nuove situazioni di lockdown e di applicazione del modello **della didattica a distanza**, tutte le operazioni di verifica e valutazione saranno delegate all'utilizzo degli strumenti informatici individuati nella sezione "Strumenti" del presente Piano.

**Ai sensi della normativa vigente è valida la valutazione effettuata dal Docente anche in caso di Didattica a Distanza o Didattica a distanza Integrata.**

## ORARIO

Durante le fasi di didattica DDI o DAD, l'Istituto offrirà una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi la propria ragione d'essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.

### Nello specifico:

- Nel caso in cui si possa garantire l'attività didattica in presenza per tutte le classi, si lavorerà su materiale asincrono da mettere a disposizione degli studenti come supporto multimediale di approfondimento e recupero.
- **Nel caso di attività blended:** gli alunni che svolgono attività in presenza seguono l'orario curricolare consueto. **Gli alunni che seguono le lezioni da casa secondo la turnazione determinata dal Coordinatore di classe sono autorizzati a lasciare la videolezione, pur rimanendo connessi, 15 minuti prima del suono della campana, al fine di ridurre il tempo di permanenza on line. Il docente in servizio in classe prosegue l'attività didattica con il**

### I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa

---

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

**gruppo-classe in presenza svolgendo esercitazioni o altre attività connesse alla didattica.**

- **Nel caso in cui le attività a distanza** divengano strumento unico di espletamento del servizio scolastico a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, sarà revisionato, anche ricorrendo a forme di flessibilità didattica e organizzativa, il quadro orario nel rispetto tuttavia di quote settimanali minime di lezione per ciascuna disciplina. I quadri orari giornalieri applicati saranno modellati sulle seguenti alternative:

|        | <b>Orarioattività in presenza</b> | <b>ORARIO blended (parte della classe in presenza e parte a distanza)</b> | <b>ORARIO DAD in caso di lockdowntotale o parziale(solo alcune classi in quarantena)</b> |
|--------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1° ora | 8.10-9:10                         | 8.10-9:10                                                                 | 8.10-8:55                                                                                |
| 2° ora | 9:10-10:10                        | 9:10-10:10                                                                | 9:10-9:55                                                                                |
| 3° ora | 10:10-11:05                       | 10:10-11:05                                                               | 10:10-10:55                                                                              |
| Pausa  | 11:05-11:20                       | 11:05-11:20                                                               | 10:55-11:20                                                                              |
| 4° ora | 11:20-12:15                       | 11:20-12:15                                                               | 11:20-12:05                                                                              |
| 5° ora | 12:15-13:10                       | 12:15-13:10                                                               | 12:15-13:00                                                                              |
| 6° ora | 13:10-14:00                       | 13:10-14:00                                                               | 13:10-13:55                                                                              |

**Non sono ammesse altre scansioni orarie.**

### INCLUSIONE

Particolare attenzione è dedicata alla presenza di alunni diversamente abili, di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni certificati e/o riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani educativi individualizzati e ai Piani Didattici Personalizzati.

**Svolgono l'attività didattica sempre in presenza gli alunni diversamente abili nonché gli alunni BES e DSA, e quelli per i quali il consiglio di classe abbia accertato le difficoltà tecnologiche e di connessione non risolvibili tramite le risorse a disposizione della Scuola.**

Per questi alunni, in caso di parziale o totale lockdown, il consiglio di classe concorderà il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantirà più funzionali modalità di accesso e fruizione delle lezioni con l'eventuale coinvolgimento delle famiglie.

**Gli alunni "fragili", quelli assenti per motivi di salute certificati e quelli per i quali i genitori abbiano presentato istanza per gravi motivi familiari, potranno seguire le lezioni sempre da casa.**

I PDP degli alunni con DSA o con Bes dovranno essere rimodulati, a cura del Consiglio di Classe interessato, prevedendo le azioni e le modalità educative didattiche specifiche da adottare durante le attività di Didattica Digitale Integrata.

### NORME DI COMPORTAMENTO, PRIVACY E SICUREZZA

L'uso delle tecnologie e della rete comporta nuove responsabilità e la conseguente adozione di specifiche norme di comportamento da parte dell'intera comunità scolastica.

A tal fine, il Regolamento d'Istituto e il Patto Educativo di Corresponsabilità, ai quali si rimanda, sono stati aggiornati con apposite disposizioni che regolano lo svolgimento della DDI.

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, si rimanda alla normativa di riferimento in coerenza con le indicazioni del Ministero dell'Istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, avrà il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi

**I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa**

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

dai locali scolastici.

Il Dirigente trasmetterà ai docenti a vario titolo impegnati nella didattica digitale integrata e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza specifiche note informative, redatte in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

### **RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA**

L'Istituto curerà i rapporti scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata per consentire a genitori ed alunni la migliore fruizione delle stesse.

Canali prioritari saranno quelli offerti dal Portale Argo Didup alla sezione bacheca e comunicazione. I genitori potranno visualizzare le presenze alle attività, il profitto dei figli, eventuali note disciplinari, valutazioni giornaliere e periodiche.

Fino al perdurare dell'emergenza epidemiologica, sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del genitore, del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato.

Le comunicazioni scuola-famiglia avverranno tramite cura e aggiornamento della sezione del registro elettronico appositamente dedicata.

Eventuali incontri informativi tra docenti e genitori potranno svolgersi telefonicamente o in videoconferenza su richiesta dei genitori, da inoltrarsi via mail all'indirizzo della scuola con l'indicazione dei docenti con cui si desidera parlare, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini finali.

I ricevimenti periodici saranno sostituiti con comunicazioni ad personam mediante le funzioni del registro Argo Didup.

### **FORMAZIONE DEL PERSONALE**

A puro titolo esemplificativo e non esaustivo, anche sulla base delle erogazioni finanziarie a favore delle scuole polo per la formazione e di tutte le istituzioni scolastiche, in applicazione del CCNI-Formazione del 19 novembre 2019, le attività per la formazione del personale docente ed educativo, per l'a.s. 2020-2021, potranno riguardare le seguenti tematiche:

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Modelli di didattica interdisciplinare
- Modalità e strumenti per la valutazione, anche alla luce di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento realizzate, ad esempio, attraverso le tecnologie multimediali.

Per il personale ATA:

- Organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team (tutto il personale ATA)
- Principi di base dell'architettura digitale della scuola (tutto il personale ATA)
- Digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile (Assistenti amministrativi e tecnici).

In data 7 settembre, alle ore 18:00, in modalità on line sincrona, si è svolto un percorso di formazione per i Docenti ed il Personale ATA sul tema "Sicurezza sanitaria" tenuto dal medico competente, Dott. Federico Nalis.

Al contempo è già stato avviato il 14 settembre, un corso di formazione per il Personale Docente e per gli Assistenti Tecnici, in presenza, tenuto da esperti interni sulla DDI e sull'uso della piattaforma Microsoft 365 Teams adottata dall'Istituto. Detto corso ha una durata complessiva di n. 25 ore fra attività in presenza e attività di sperimentazione, e sarà valido ai fini della formazione per l'a.s. 2020/21.

Ulteriori percorsi di aggiornamento del personale, mirati prioritariamente alla formazione sugli

### **I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa**

---

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | - Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | - Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | - Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |

strumenti usati in DDI e DAD e sulle metodologie cui i predetti strumenti si riferiscono, saranno proposti in modalità blended o in modalità esclusivamente a distanza quando le circostanze ne imponessero la necessità. Strumento principale per i corsi in videoconferenza sarà **l'applicativo Teams della piattaforma Microsoft365**.

E' facoltà dei docenti fruire di ulteriori possibilità di aggiornamento in coerenza con il piano di formazione del Ptof.

### INCONTRI COLLEGIALI

Tutti gli incontri collegiali (riunioni di dipartimento, commissioni, consigli di classe, collegi docenti etc...) ove non espressamente indicato, saranno tenuti in modalità telematica mediante **l'applicativo Teams della Piattaforma Microsoft365**. Ai partecipanti saranno fornite in tempo utile le credenziali d'accesso. Il responsabile dell'incontro (ad esempio coordinatore di classe, coordinatore di dipartimento, alunno rappresentante d'istituto etc...) curerà la registrazione delle presenze, la redazione del verbale, la proiezione a schermo, la condivisione di materiali, la raccolta di eventuali moduli di rilevazione dati.

Le sedute sono disciplinate dal regolamento approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/09/2020

### SITOGRAFIA E MATERIALI UTILI

AVANGUARDIE EDUCATIVE

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/le-idee>

DENTRO/FUORI LA SCUOLA - SERVICE LEARNING

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/service-learning>

OLTRE LE DISCIPLINE

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/oltre-le-discipline>

APPRENDIMENTO AUTONOMO E TUTORING

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/apprendimento-autonomo-tutoring>

APPRENDIMENTO DIFFERENZIATO

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/apprendimento-differenziato>

DEBATE (ARGOMENTARE E DIBATTERE)

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/debate>

DIDATTICA PER SCENARI

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/didattica-scenari>

FLIPPED CLASSROOM (LA CLASSE CAPOVOLTA)

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/flipped-classroom>

INTEGRAZIONE CDD / LIBRI DI TESTO

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/cdd>

SPACED LEARNING (APPRENDIMENTO INTERVALLATO)

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/spaced-learning>

USO FLESSIBILE DEL TEMPO

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/uso-flessibile-tempo>

TEAL (TECNOLOGIE PER L'APPRENDIMENTO ATTIVO)

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/teal>

DIALOGO EURISTICO

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/dialogo-euristico>

MLTV - RENDERE VISIBILI PENSIERO E APPRENDIMENTO

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/integrazione-mltv>

AULE LABORATORIO DISCIPLINARI

<http://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/aule-laboratorio-disciplinari>

## I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa

|                       |                          |                |                          |                   |
|-----------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-------------------|
| LICEO "G.B. Vico"     | – Via Pompei, 2          | - 97100 RAGUSA | -tel. segr. 0932/622202  | - fax 0932/655663 |
| L.C. "Umberto I"      | – Via V. E. Orlando, 7   | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/623200 | - fax 0932/653531 |
| I.T.T. "R. Gagliardi" | – Viale dei Platani, 180 | - 97100 RAGUSA | - tel. segr. 0932/255474 | - fax 1786007140  |