



Regione Siciliana
Assessorato Regionale P. I.



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Unione Europea

I.I.S. “G. B. Vico - Umberto I - R. Gagliardi”

LICEO “G.B. VICO” Sezioni: Linguistico – Scienze Umane- Economico Sociale

LICEO CLASSICO “UMBERTO I”

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO “R. GAGLIARDI” Sezioni: Costruzioni Ambiente e Territorio – Sistema Moda

Viale dei Platani n. 180 – 97100 Ragusa (RG)
Codice Meccanografico RGIS018002

Sito web: <http://www.vicoumbertogagliardi.edu.it>

e-mail RGIS018002@istruzione.it RGIS018002@pec.istruzione.it

C.F. 92040000884



REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DI UNA CARRIERA ALIAS PER STUDENTI IN TRANSIZIONE DI GENERE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge 14 aprile 1982, n. 164 recante “Norme in materia di rettificazione di attribuzione del sesso;
- Convenzione Onu sui diritti infanzia e adolescenza 1989;
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e Codice Privacy (D.lgs. 196/03) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”;
- Legge n. 59 del 15 marzo '97 e successivi decreti, Autonomia Scolastica;
- DPR n. 275/99, Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- DPR n. 249/98 e successive modificazioni, Statuto delle Studentesse e degli Studenti;
- Risoluzione del Parlamento Europeo del 28 settembre 2011 sui diritti umani, l'orientamento sessuale e l'identità di genere nel quadro delle Nazioni Unite;
- Legge 107/2015, Art. 1 comma 16;
- Linee Guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento delle pari opportunità – che portano “ STRATEGIA NAZIONALE LGBT+ 2022 – 2025 per la prevenzione e il contrasto delle discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere;

PREMESSA

La finalità del presente Regolamento è garantire il benessere psico-fisico degli studenti e delle studentesse che studiano nell'I.I.S. G. B. Vico Umberto I R. Gagliardi, nonché favorire la realizzazione di un ambiente di studio inclusivo, ispirato al valore fondante della pari dignità delle persone, eliminando situazioni di disagio per coloro che intendono modificare nome e identità nell'espressione della propria autodeterminazione personale.

Nonostante il Ministero dell'Istruzione non abbia ancora provveduto ad emanare Linee Guida specifiche per l'attivazione della Carriera Alias, la Scuola sente forte il dovere di “...rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese” (art.3 della Costituzione Italiana) e nel caso in questione si tratta di ostacoli di “ordine sociale” che fanno riferimento al riconoscimento della persona e della sua identità. La percezione di una propria identità di genere non rispondente a quella anagrafica può manifestarsi anche in età molto precoce o nell'adolescenza e può generare disorientamento, disagio, disistima e altre forme di sofferenza legate non solo alla varianza dell'identità di genere in quanto tale, ma anche alla realtà circostante.

Siccome il bisogno di riconoscimento è uno dei bisogni umani primari, la Scuola intende attivare la carriera alias che è un accordo di riservatezza tra scuola, studente e famiglia (nel caso di studente

minorenne), attraverso il quale la persona chiede di essere riconosciuta e denominata con un genere alternativo rispetto a quello assegnato alla nascita.

La carriera alias è una procedura di semplice applicazione, che prevede la possibilità di modificare il nome anagrafico con quello di elezione, scelto dalla persona, nel registro elettronico, negli elenchi e in tutti i documenti interni alla scuola aventi valore non ufficiale ed evita a queste o queste/i studenti il disagio di continui e forzati coming out.

REGOLAMENTO CARRIERA ALIAS

Art. 1- OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

1. Il Regolamento per l'attivazione e gestione della Carriera Alias ha il fine di garantire a studenti con varianza di genere la possibilità di vivere in un ambiente scolastico sereno, attento alla tutela della privacy e al diritto di ogni persona di essere riconosciuta nel proprio genere espresso, idoneo a favorire rapporti interpersonali affinché siano improntati alla correttezza ed al reciproco rispetto delle libertà e dell'inviolabilità della persona.

2. L'Istituto Vico Umberto I R. Gagliardi, con l'obiettivo di garantire il pieno e positivo accesso al dispositivo della Carriera Alias, si impegna a fornire adeguata formazione in merito ai temi che riguardano l'identità di genere a tutto il personale coinvolto nelle procedure relative alla Carriera Alias

Art. 2 - RICHIESTA ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS

1. L'attivazione della Carriera Alias può essere richiesta dalla famiglia/tutore legale di un'alunna o di un alunno minorenne o direttamente dall'alunna/o maggiorenne, fornendo una comunicazione firmata in cui si dichiara che la/lo studente ha un'identità diversa da quella assegnata alla nascita in base al sesso biologico, attestando che la persona in questione deve essere rispettata e nominata secondo il nome di elezione e i pronomi scelti.

2. La famiglia o il tutore legale dell'alunna/o minorenne oppure l'alunna/o maggiorenne che intende richiedere la Carriera Alias (d'ora in poi "persona richiedente") deposita la richiesta riservata indirizzata al Dirigente Scolastico, in busta chiusa direttamente al Protocollo.

3. La richiesta sarà visionata esclusivamente dalla Dirigenza Scolastica. Il Dirigente Scolastico fornisce le informazioni necessarie per l'attivazione della Carriera Alias, supporta la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e segue direttamente il percorso della richiesta e la gestione della Carriera Alias una volta attivata.

4. Il Dirigente Scolastico, per venire incontro alle esigenze specifiche dell'alunna/o e previa autorizzazione della medesima o del medesimo oppure della famiglia/tutore legale, in caso di studente minorenne, può avvalersi del supporto di uffici competenti (Sportello ascolto/Supporto psicologico/Referente Educazione alla salute).

5. La richiesta può essere inoltrata in qualunque momento. Per i minori di età, anche nel caso di genitori separati o divorziati, l'istanza deve essere sottoscritta da entrambi o da chi esercita la responsabilità genitoriale.

Art. 3- GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS

1. La Carriera Alias non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata (al momento dell'iscrizione contenente i dati anagrafici) e riferita alla persona richiedente; resta attiva fintantoché prosegue la carriera, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente.

2. Referente amministrativo per la gestione della Carriera che cura la procedura di attribuzione dell'identità alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente, è la Segreteria Didattica della Scuola.

I.I.S. “G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi” - Ragusa

LICEO “G.B. Vico”	– Via Pompei, 2	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/622202
L.C. “Umberto I”	– Via V. E. Orlando, 7	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/623200
I.T.T. “R. Gagliardi”	– Viale dei Platani, 180	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/255474

3. Il Dirigente Scolastico, nella gestione della Carriera Alias una volta attivata, informa opportunamente l'eventuale personale supplente assegnato alla classe ad anno scolastico già avviato (e ove è possibile concorda con la persona richiedente), al fine di agevolare la relazione con la/lo studente.
4. Il Dirigente Scolastico, nel caso sia interessata una classe quinta, si accerta che il Presidente ed il personale docente esterno della Commissione per l'Esame di Stato, venga adeguatamente informato sulle corrette modalità di relazione con la o lo studente per cui è stata attivata la Carriera Alias e sulla gestione adeguata dei documenti ad uso interno o esterno.
5. L'attivazione di una Carriera Alias è subordinata alla sottoscrizione da parte del Dirigente Scolastico e del Richiedente di un modulo di richiesta disponibile sul sito della scuola nella sezione "Modulistica".
6. La Carriera Alias è inscindibilmente associata a quella riferita all'identità anagrafica legalmente riconosciuta e resta attiva per tutta la durata del percorso scolastico presso l'istituto, salve eventuali richieste del Richiedente o violazioni relative al presente Regolamento.
7. Il referente amministrativo per la gestione della Carriera Alias che cura la procedura di attribuzione dell'identità Alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica del Richiedente o interessato/a, è la Segreteria Didattica della Scuola.
8. La Carriera Alias può essere interrotta in ogni momento a semplice istanza del Richiedente.

Art. 4 – RILASCIO CERTIFICAZIONI

1. Tutte le certificazioni rilasciate dalla Scuola alla persona richiedente, fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.
2. Nel caso in cui il titolo di studio venga conseguito prima della sentenza di cambiamento di genere o di identità, gli atti della carriera scolastica del richiedente si intendono riferiti ai suoi dati anagrafici effettivi.
3. Il Richiedente può rilasciare dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, relativamente a stati, fatti e qualità personali inerenti la carriera di studio da utilizzare all'esterno dell'istituto esclusivamente con riferimento alla propria identità anagrafica.

Art. 5 – OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE

1. La persona richiedente, o la famiglia/tutore legale in caso di studente minorenni, si impegna ad informare la Scuola o l'Istituto di qualunque ulteriore e nuova situazione.
2. Il Richiedente o l'interessato/a è consapevole che per lo svolgimento delle attività esterne alla struttura scolastica dovrà utilizzare esclusivamente i dati anagrafici effettivi.
3. Tutti gli atti che hanno rilevanza esterna (a titolo esemplificativo e non esaustivo partecipazione a uscite/viaggi di istruzione, eventi extrascolastici, PCTO/stage, mobilità internazionale, richiesta di borse di studio finanziate da soggetti terzi), saranno utilizzati esclusivamente i dati anagrafici effettivi.
4. Il Richiedente si impegna a rispettare e/o a far rispettare quanto previsto dal presente Regolamento, nonché a comunicare all'istituto ogni mutamento in grado di influire sulla validità della Carriera Alias. In particolare, si impegna a comunicare tempestivamente il provvedimento di rettifica di attribuzione di sesso o la decisione di interrompere la Carriera Alias

Art. 6 - VALIDITA' DELLA CARRIERA ALIAS

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente minorenni.

ART. 7 -VIOLAZIONE DEL REGOLAMENTO

1. Qualora vi siano fondati motivi per ritenere che il Richiedente o l'interessato/a violi quanto disposto dal presente Regolamento, il Dirigente scolastico, previa consultazione del Consiglio di Istituto,

I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa

LICEO "G.B. Vico"	- Via Pompei, 2	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/622202
L.C. "Umberto I"	- Via V. E. Orlando, 7	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/623200
I.T.T. "R. Gagliardi"	- Viale dei Platani, 180	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/255474

valuterà l'eventuale interruzione della Carriera Alias con ripristino a tutti gli effetti della carriera anagrafica, fatte salve eventuali sanzioni disciplinari previste dal Regolamento d'Istituto.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. La Scuola tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.
2. L'istituto tratterà i dati indicati nel modulo di richiesta della Carriera Alias secondo quanto disposto dalla normativa vigente nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e in ossequio alla legislazione nazionale, di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101/2018.
3. Il personale dell'istituto coinvolto a vario titolo nel procedimento relativo alla Carriera Alias è tenuto alla riservatezza riguardo alle informazioni acquisite.

ART. 9 – ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento Carriera Alias sarà pubblicato sul sito web della Scuola nell'apposita area Regolamenti.

Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 25 settembre 2023 verbale n. 15 delibera n. 73

I.I.S. "G. B. Vico – Umberto I – R. Gagliardi" - Ragusa

LICEO "G.B. Vico"	– Via Pompei, 2	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/622202
L.C. "Umberto I"	– Via V. E. Orlando, 7	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/623200
I.T.T. "R. Gagliardi"	– Viale dei Platani, 180	- 97100 RAGUSA	- tel. segr. 0932/255474